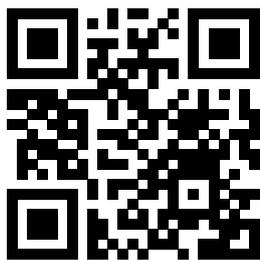
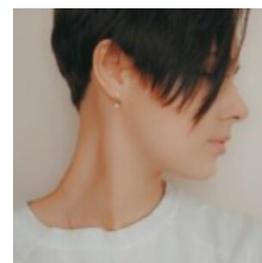


Екатерина Сухобрус — Бизнес-аналитик



📍 Middle
📍 Россия, Туапсе
💰 90 000 ₽ (руб/мес)
✉ Контакт: geeklink.io/cv-9979



Навыки

amoCRM, Google docs, Miro, YouTrack, Zoom, брифинг Заказчика, декомпозирование задач, деловая коммуникация, написание инструкций, написание ТЗ, настройка amoCRM, обучение Заказчика, описание бизнес-процессов, Организаторские навыки, проектная работа, управление проектом.

Опыт работы

• SimpleSales (ООО "Простые Продажи")

Ноябрь 2021 по настоящее время - Бизнес-аналитик

- 1)установочная встреча;
- 2)проведение брифа (сбор требований);
- 3)составление плана проекта;
- 4)составление файла проекта;
- 5)составление карты процессов;
- 6)согласование карты процессов;
- 7)отгрузка задач на настройку amoCRM;
- 8)постановка задач куратору на получение доступов и материалов, назначение встреч и т.п.;
- 9)своевременное предоставление куратору обратной связи по проекту;
- 10)проработка логики работы стандартных (публичных) интеграций;
- 11)проработка логики работы сервиса Sensei;
- 12)согласование логики работы сервиса Sensei;
- 13)отгрузка задач на настройку сервиса Sensei;
- 14)обсуждение и рекомендация сервисов телефонии, email-маркетинга, сквозной аналитики;
- 15)проработка алгоритмов распределения вызовов в АТС SipUni;
- 16)согласование алгоритмов распределения вызовов в АТС SipUni;
- 17)отгрузка задач на настройку SipUni;
- 18)отгрузка задач на подключение номеров к SipUni;
- 19)отгрузка задач на настройку интеграции АТС клиента с amoCRM;
- 20)обсуждение и рекомендация готовых виджетов для закрытия потребностей клиента;
- 21)передача запроса на покупку необходимых клиенту виджетов и доработок;
- 22)отгрузка задач на подключение виджетов;
- 23)проработка логики работы нестандартных интеграций (с участием разработчика);
- 24)согласование логики работы интеграций с клиентом;
- 25)написание технических заданий на разработку;
- 26)оценка новых интеграций на проекте, передача информации фермеру;
- 27)запись видео-обучения для сотрудников по работе в amoCRM;
- 28)проведение онлайн обучения для сотрудников при необходимости;
- 29)ответы на вопросы клиента в чате;
- 30)запись обучения для руководителя по работе в amoCRM;
- 31)контроль настройщиков и техподдержки на проекте;
- 32)проработка микропроцессов для клиента;
- 33)согласование микропроцессов с клиентом;
- 34)отгрузка задачи на настройку микропроцессов;
- 35)проведение аудитов по работе в CRM или контроль их проведения куратором;

36) выполнение задач от своего руководителя, от руководителей отдела внедрения и компании.

• SimpleSales (ООО "Простые Продажи")

Август 2021/октябрь 2021 - Куратор проектов

- 1) вести коммуникацию с клиентами и коллегами компании в мессенджерах и в разговоре по телефону или на встречах в Zoom и Skype;
- 2) проводить установочные встречи с клиентом по скрипту; 3) предоставлять отчеты и планы на неделю для клиентов; 4) предоставлять ежедневный отчет своему руководителю; 5) ежедневно связываться с бизнес-аналитиком, для планирования работы по каждому проекту на день;
- 6) проводить аудиты системы клиентов;
- 7) корректно вести амоCRM и заполнять всю необходимую информацию;
- 8) ежедневно вести коммуникацию и заполнять файл отчета по проектам с клиентами и вводить их в курс дела по проекту;
- 9) отправлять клиентам подарки (личный кабинет с подарками в течение проекта и лендинг с подарками при завершении проекта);
- 10) записывать все видео встречи и загружать на ютуб;
- 11) собирать NPS ежемесячно у клиентов, которые находятся у нас на проекте;
- 12) создавать проекты в youtrack и актуализировать информацию в базе знаний по проекту;
- 13) составлять чек-лист по договору, и контролировать выполнение задач в сроки;
- 14) уведомлять все стороны о сдвиге сроков;
- 15) контролировать соблюдение договоренностей со стороны клиента и компании;
- 16) проводить все действия необходимые для корректного закрытия проекта;
- 17) координировать коммуникацию между клиентом и нашей командой;
- 18) помогать настройщикам собирать информацию от клиентов;
- 19) решать конфликтные ситуации с клиентами на проекте;
- 20) ставить задачу на настройщиков по настройке микро-продуктов;
- 21) сразу передавать информацию своему руководителю о возможных проблемах на проекте.

Образование

• Технология и предпринимательство

АГПА (Армавирская Государственная Педагогическая Академия)

2008/2013

Обо мне

О себе: не боюсь принимать решения в своей компетенции и нести за них ответственность, быстро обучаюсь, сильно мотивирована на результат, задаю много вопросов для решения поставленной задачи.

В должности бизнес-аналитика одновременно вела 8 проектов, закрывала проекты с положительными отзывами от клиентов, что показывает качество и вовлеченность в работу, которую я выполняю, проводила аудиты амоCRM и участвовала в presale с менеджерами отделов продаж с презентацией выполненного аудита, оставалась вместо руководителя группы аналитиков по организационным вопросам.

Зарекомендовала в компании себя как ответственный за результат сотрудник.