

# Макаренко Елена — Аналитик 1С



- 📍 Middle
- 📍 Россия, Таганрог
- 💰 120 000 ₽ (руб/мес)
- 📅 Полная занятость
- ☁️ Удаленная работа
- ➔ Релокация
- ✉️ Контакт: [geeklink.io/cv-117383](https://geeklink.io/cv-117383)



## Навыки

1С УТ, Bitrix24.

## Опыт работы

- **ИП Брынкина Екатерина Александровна**

**2009-2017** - Менеджер по закупкам и логистике

Заключение договоров  
Ведение документации  
Поиск и организация доставки товара  
Контроль остатков  
Проведение инвентаризации

- **ОАО "ТКЗ "Красный котельщик"**

**2017-2021** - Менеджер по закупкам

Организация закупок по наиболее выгодным условиям для завода без ущерба качеству. Сопровождение всей документации по закупкам. Работа с рекламациями, контроль своевременности поставки, инспектирование изготовителей. Имею опыт категорийной работы, проектной деятельности, опыт внедрения новых программных решений. Ключевой пользователь внутренних системных программ в том числе SAP.

- **ИП Ильянов Иван Анатольевич**

**2021-2022** - Менеджер по закупкам

Заключение договоров  
Ведение документации в 1С УТ  
Поиск и организация доставки товара  
Контроль остатков

- **ИП Ильянов Иван Анатольевич**

**2022-2024** - Руководитель автоматизации и тех поддержки 1С

## Образование

- **Бухгалтерский учет**

Южный федеральный университет  
2012-2016

## Обо мне

Долго работала в коммерции менеджером по продажам стойматериалов, закупщиком и логистом. Работала на производстве закупщиком. Меняла профессии с развитием компаний. Три года назад с ростом компании перешла в IT в качестве ПМ менеджера по 1С УТ, выросла до руководителя отдела автоматизации и технической поддержки 1С. Выстроила систему учета задач по ТП и на разработку на базе Б24 и 1С УИТ, а так же учет ИТ оборудования и выдачу в эксплуатацию. Настроила автоматические БП в Б24 по разным запросам. Руководила внедрением 1С УАТ. Помимо основной деятельности занималась еще запуском маленьких компаний на базе 1С УТ.

Люблю разбирать бизнес-процессы и выстраивать их в понятную последовательность. Получаю удовольствие от порядка и автоматизации рутинных занятий. Не бывает мало времени или пространства, бывает не рациональное использование ресурсов!